

وزارة الفلاحة

وسائل تنظيم وتسيير
الإرشاد الفلاحي

حقول الإرشاد



المعهد الوطني للإرشاد الفلاحي

سبتمبر 1995

وزارة الفلاحة

المكتبات

وسائل تنظيم وتسيير
الارشاد الفلاحي

حقل الإرشاد

المعهد الوطني للإرشاد الفلاحي

سبتمبر 1995

المحتويات

I - المقدمة

II - التعريف والهدف

III - معايير إختيار المحاصيل والقطع الارضية

IV - المكان (الموقع)

V - القياسات (الابعاد)

VI - التنظيم

VII - التسيير

VIII - التقويم

حقول الإرشاد

I - المقدمة :

إن حقول الإرشاد كونها شاملة وتكملة (ملحقة) ضرورية في أغلب الأحيان للإرشاد بمختلف أنواعه الشفهي ، المكتوب والمرئي قد استعملت ومازالت تستعمل بنجاح في دول عديدة كإتجاهها رئيسيا لبث التطور التقني في أوساط الفلاحين .

إن وسيلة الارشاد هذه تعد من ضمن الوسائل الناجحة والفعالة بتوجيهها لجميع حواس الفلاح وفتحها لمجال اليقين وإقامة علاقات الثقة والتعاون الحقيقي والدائم ما بين الفلاحين والمرشدين الفلاحيين.

غير أن مفعولها يصبح قابلا للنقاش في حالة إهمال مصالح الارشاد للمعايير التي تحدد نجاح هذه الطريقة ، حيث يضاعفون عمليات حقول الارشاد لإجبار الفلاحين الغير مقتنعين إما باستعمال السلطة أو بحثهم بمختلف الطرق أو بالاكتماء بالاستقرار عن طريق قرار إداري في الاملاك العمومية (مزارع الدولة ... الخ) .

إن هدف هذه المذكرة هو التذكير بالمعايير الاساسية الواجب اتخاذها بعين الاعتبار عند اختيار المكان (الموقع) وتسيير حقل إرشاد .

II - التذكير بتعريف وهدف حقول الارشاد

إن تسمية "حقول الارشاد" تطلق على كل من : الزريبة والخم (مأوى الدجاج والطيور ، والمنحلة ... الخ . ويتم اختيارها من طرف الفلاح والمرشد الفلاحي معا قصد الشروع في تطبيق النصائح التقنية الاقتصادية الصالحة لتحسين الانتاج والانتاجية باظهار نتائج التحسينات المقدمة لحت وجذب المنتجين المجاورين لتطبيق التغيرات الموصى بها والتي أظهرت فعاليتها في مزارعهم .

III - المعايير المحددة لاختيار المحاصيل والقطع الأرضية

إن اختيار المحاصيل ينحدر عن الامكانيات الحقيقية للتحسين والتي بإمكاننا الحصول عليها من خلال الحقل / عملية الارشاد .

إن الحقل وعملية الارشاد لا يبرر مسلكه في الواقع إلا إذا تحققت الامور التالية :

(I) المحصول :

- أن يحدد المشكل أو العائق الذي يعرقل الانتاجية وأن يحدد الحل الصالح لرفع العوائق أو تصحيح الاخطاء .

- أن يكون تحسين الانتاج والانتاجية محسوسا (مرئيا ، مقدرا وهاما) ، من حيث دخل الفلاح .

- أن يكون التحسين المراد إدخاله في متناول الفلاح والمرشد الفلاحي .

- ضرورة توفر المواد الضرورية واللوازم واليد العاملة المؤهلة والآلات الخ ...

- أن يكون الانتاج / العملية هاما في المناطق النامية .

ب) الحقل (القطعة)

- أن تكون القطعة أو ورشة التربية في موقع سهل المسلك ، قريبة من الطريق المؤلوف أو حيث يتكثل أو يوجد تجمع لفلاحين لديهم مزارع مماثلة .
- تؤخذ القطعة من حقل أوسع تكون شاهدا كليا أو جزئيا .

ج) الفلاح

- أن يكون الفلاح متطوعا للقيام بكل العمليات الضرورية لضمان التحسين .
- أن يقبل الفلاح ويقدم الدعم الضروري لتسجيل المعطيات النافعة وبث النتائج عند الضرورة .
- أن يقبل الفلاح تنظيم زيارات لحقله لصالح فلاحين آخرين .

IV - مساحة وابعاد القطعة (حقل الارشاد)

- الحقل
- العمليات
- إن تحديد أبعاد (مساحة) حقل الإرشاد مرتبطة بالمحصول ذاته وطبيعة التحسينات المراد تقديمها والامكانيات التي تتطلب عموما طريقة علمية قريبة من البحث والارشاد .
- ولهذا يفضل الباحثون المختصون في أغلب الاحيان معالجة كل عامل إنتاج منفردا .

رغم صرامة هذا المسعى فهو يهدف قطعاً إلى نتيجة محدودة جداً تأثيرها أقل من الذي حصلنا عليه من المسعى المسمى . "الرزمة التكنولوجية" والذي يتمثل في تقديم جميع التحسينات الممكنة على قطعة الأرض قصد الحصول على مردود عال قدر الامكان .

- فحسب الاحوال تتراوح مساحة حقل الإرشاد ما بين 100 م² وعدة هكتارات حسب المحصول وبالتوسع قد تشمل مزرعة كاملة ، وتصبح عند ذلك مزرعة نموذجية .

- والامر كذلك بالنسبة لبيت بلاستيكي (دفيئة) أو فيما يخص تربية الحيوانات (5 الى 10 بقرات مثلاً) قطع صغير إذا زاد العدد وزربية وخم أو بضعة خلايا إلخ ...

V - وضع حقل الإرشاد في موقعه ، تنظيمه وتسييره

- أن إختيار المحاصيل وعدد حقول الإرشاد ومواقعها تعين أثناء إعداد برامج الارشاد .

- يتم هذا الاختيار حسب أولويات التنمية والوسائل المتوفرة وأن يكون منسجماً خاصة مع استراتيجية الارشاد .

- إن حقول الإرشاد هي حقا مراكز إعلام وبث ذات أهمية لكل نشاطات الارشاد .

* زيارات منظمة

* أيام إعلامية وإرشادية - إلخ ...

- وبهذا تكون هذه الحقول دعماً أساسياً لبرامج الارشاد

- إن إقامة حقول الإرشاد يسبقها عمل إعلام وتوعية في أوساط الفلاحين يقوم به أعوان الارشاد الفلاحي.

- ويقترح هؤلاء المرشدين سنويا عددا مناسباً (معقولا) من حقول الإرشاد .

- فبعد الموافقة على الاقتراحات يقوم أعوان الارشاد الفلاحي بإختيار المزارع التي تقام بها حقول الإرشاد إختيارا نهائيا .

- وللتذكير فالقضية ليست قضية تعيين أو توزيع وإنما هي قضية اختيار وتقسيم تأخذ في الحسبان كل المعايير التي سبق ذكرها ولاسيما قبول الفلاحين المعنيين وإمكاناتهم في استقبال وتسيير القطع (الحقول) الواجب إنشائها .

- وهكذا يجري في الحقيقة الاختيار حسب عدد الفلاحين الراغبين في إقامة حقول الارشاد في مزارعهم والذين يظهرون الرغبة الكافية لضمان حسن تسييرها .

- يجب أن يناسب عدد حقول الإرشاد عدد المحاصيل الهامة في الناحية مع إعطاء الأولوية للمحاصيل التي تسمح وتمكّن من الحصول على نتائج مقنعة إقتصاديا وفي أقصر الأزمان الممكنة .

- إن زراعة الخضر هي المهيأة أكثر لطريقة الارشاد هذه وكذلك الخم (تربية الدجاج) وتربية النحل دون أن ننسى ذكر على سبيل المثال إنتاج الحليب لسرعة الحصول على نتائجه .

VI - التنظيم

- فإذا تقرر الاختيار النهائي يهيء المرشد عقد إنجاز وتسيير لحقل الارشاد مع الفلاح .
- إن هذا العقد الذي يكون في بعض الحالات تعهد معنوي يحدد نسبة مساهمة كل طرف ، يعد ويهيء من قبل مصلحة الارشاد .
- يقوم كل من المرشد الفلاحي والفلاح بإمضاء العقد الذي يصبح قابل للتنفيذ مباشرة بعد المصادقة عليه من طرف مصالح الارشاد الفلاحي (أنظر النموذج) .
- إن كل حقل إرشاد يستلزم إعداد بطاقة تقنية تحتوي على العناصر التالية :

* المسار (الخطة) التقني المفصل للنتاج أو العملية المختارة

* بطاقة لجمع المعطيات

* بطاقة المتابعة

* بطاقة التقويم

- إن مختلف البطاقات توفر المعطيات الشهرية التي يسجلها المرشد الفلاحي في ركن "الحقل (القطعة) النموذجي" في التقرير الشهري للنشاطات .

VII - تسيير حقل الإرشاد

ينجر عن إنشاء حقل الإرشاد مجموعة من الواجبات التي على المرشد أداؤها .

ويتعلق الأمر بإشراك الفلاح في جميع العمليات التي تنجز في حقل الإرشاد والحرص على تنفيذ كل عملية . ولهذا على المرشد الفلاحي زيارة حقل الارشاد كلما إقتضت الضرورة ذلك ويجب أن لا يقل عدد الزيارات عن واحدة كل أسبوع .

على المرشد الفلاحي أن يسهر على توفير المواد الضرورية للعمل في الوقت المناسب .

- يمسك دفتر "الحقل النموذجي" عند الفلاح .

- حيث يسجل فيه المرشد الفلاحي الملاحظات والتوصيات عند كل زيارة .

إن المرشد الفلاحي مزود ببطاقة "حقل الإرشاد" التي يسجل عليها كل المعطيات :

* الاعمال المنجزة

* المواد "المنتجات"

* الخ ...

وأما بالنسبة للتقويم فهناك بطاقة خاصة تقدم للمرشد الفلاحي قصد تطابق طرق تقويم حقول الارشاد .

تبعا لحالة سير وتقدم الاعمال بحقل الارشاد يقوم المرشد الفلاحي بتنظيم مايلي :

* أيام إرشادية

* أيام إعلامية

وللتذكير فإنه يستدل على كل حقل إرشاد بلوحة إعلانية (لافتة) واضحة .

- على كل مرشد فلاحى أن يقوم بتقويم نتائج حقول الإرشاد التى سبّرها وأدارها خلال السنة .
- يتم إنجاز تقويمات معمقة ودراسات مقارنة للنتائج على مستوى :

* الدائرة

* الولاية

* الوزارة

- يتم تحضير ووضع حصيلة آخر السنة لاستخراج الخلاصات العامة وعلى حسب النتائج المحصل عليها تحدد توجيهات السنة التالية .

أدوات حقول الإرشاد

إن استعمال حقل الإرشاد كطريقة إرشاد يستوجب مسعا (طريقة) علميا خال من العيوب من أجل إقناع الفلاحين والزوار المنكرين (الغير مصدقين) على السواء .

إن النتيجة الاجمالية وحتى زيادة الانتاج ليست كافية للاقناع الكلي للفلاحين .

إنما يتعلق الامر بتسجيل كل العمليات والمصاريف المنجزة في حقل الإرشاد وتقديم خلاصة للمداخل والمصاريف ذات مصداقية ومبرهن عليها عن طريق بطاقات غير قابلة للجدال (الناقشة) .

كما يتعلق الامر كذلك بمقارنة هذا الجدول (الخلاصة) بجدول الحقل الشاهد المجاور لحقل الإرشاد مما يستلزم ضرورة تسجيل العمليات والمصاريف المنجزة في الحقل الشاهد .

وبالموازاة يجب تسجيل جميع عمليات الارشاد التي تمت بحقل الارشاد وبإشراكها المباشر وعلى المدى القصير .

ولهذا الشأن فإنه من الضروري تسجيل :

- عدد زوار الحقل

- هدف الزيارة

* توضيح عملية تقنية ما

* توضيح نتيجة ما .

وهذا قصد تقويم أثر التدريب الناجم والمقدم في حقل الارشاد على الفلاحين المجاورين في نهاية الحملة .

- وللقيام بهذا للمرشد بطاقتين :

- البطاقة الاولى : تحتوي على :

× نشاطات المرشد الفلاحي في حقل الإرشاد

× زيارات وتجمعات الفلاحين

- البطاقة الثانية : المتابعة والتقويم :

× العملية التقنية المنجزة والمواد المستهلكة بما فيها مياه الري .

× التقويم التقني - الاقتصادي أو جدول حصيللة النتائج وتقويم الارشاد .

ملاحظة : إن مذكرة إيضاحية للارشاد خاصة بالحقل مرفقة بهذا الكتيب .

حقل الإرشاد رقم زيارات وتجمعات الفلاحين

- تخص هذه البطاقة الزيارات سواء الفردية منها أو الجماعية التي يقوم بها الفلاحين لحقل الإرشاد .
- يجب ذكر هدف أو موضوع الارشاد في كل زيارة .
- في ركن الملاحظات يجب ذكر : موقف الفلاحين وعدد المقتنعين منهم .

الولاية :
القسمه :

- المرشد الفلاحي (البلدية) :
الحصول :

[illegible]

عدد المزارعين المهتمين والراغبين في تطبيق الممارسات التقنية	ملاحظة : أثر الزيارة أو موقف الزوار تجاه الممارسات المنجزة أو النتائج الملحوظة بالحقل	موضوع (هدف) الزيارة أو الإرشاد	إسم الزائر الفردي أو عدد الزوار (الفئة)	التاريخ

الولاية :
القسم :

..... : \vec{d}_{max} | -

..... : \vec{d}_{max} | -

..... : \vec{d}_{max} | -

.....
- المرشد الفلاحى

..... : الحاصل

[illegible]

..... : المرشد الفلاحي
 : - الحصول

..... : - الولاية
 : - القسمة

بطاقة الموازنة الاقتصادية لحقل الارشاد

(أ) - جدول التكاليف المتغيرة

الحقل الشاهد			حقل الإرشاد			التكاليف / الطبيعة
المبلغ	السعر الموحد	الكمية	المبلغ	السعر الموحد	الكمية	
/	/	/	/	/	/	التموينات (I)
						الاعتد (II)
						ايد العاملة (III)
/	/	/	/	/	/	الجمع

ب - جدول النتائج (المائدات)

النتائج / الطبيعة	حقل الإرشاد		الحقل الشاهد	
	المردود	ثمن البيع الموحّد	البلّغ	المردود
النتائج الرئيسي				
النتائج الثانوي				
الجمع	/	/	/	/

ج - جدول الربح الاجمالي

حقل الإرشاد / الحقل الشاهد	الحقل الشاهد	حقل الإرشاد	
			المائدات (النتائج)
			التكاليف المتغيرة
			الارباح الاجمالية

المعهد الوطني للإرشاد الفلاحي

م . و . إ . ف

حي سعيد حمدين ص ب 14 بئر مراد رايس 16300 الجزائر

الهاتف : (02) 40.41.56

(02) 96.39.56

(02) 88.39.56

التيلكس : 169.62